

KETERANGAN PEMBELIAN TEMPATAN - JKP KEMENTAH

RUJUKAN SEBUTHARGA : MINDEF/DFA/FY2026/NAU/NV/LP/1016

TARIKH TUTUP SEBUTHARGA : 24 - 9 - 2026 (KHAMIS, 08:00 PAGI)

PETI PENERIMAAN SEBUTHARGA : BOX (4)

ALAMAT BARU: BANGUNAN ARKIB, ARAS BAWAH, KEMENTERIAN PERTAHANAN,
BOLKIAH GARISON

NAMA SYARIKAT : _____

CAP SYARIKAT DAN TANDATANGAN : _____

TEL PEMBEKAL : _____ FAX PEMBEKAL : _____

E-MAIL PEMBEKAL : _____

VENDOR ID PEMBEKAL : _____

BIL	KETERANGAN BARANG	KTI	HARGA SATU	HARGA SEMUA	TEMPOH SAH HARGA (MINIMUM 180	TEMPOH PENGHANTARAN	BUATAN NEGERI	LAIN-LAIN HAL
	<u>PEMBELIAN PERABOT SERTA KELENGKAPAN BAGI PEJABAT PERISIKAN DAN KESELAMATAN</u>							
1	OFFICE CHAIR Extended adjustable height Leave to adjust seat height 640 x 600 x 1000mm	35 SET						
2	CLUSTER OF 4 WORKSTATION Lshape 2400 x 3000 x 1050mm Termasuk cabinet laci setiap tempat duduk 50 cm (H) x 40 cm (W)	5 SET						
3	CLUSTER OF 2 WORKSTATION include desking panel (L) 1200 x (W) 1400 x (H) 1050MM termasuk cabinet laci setiap tempat duduk 50cm (H) x 40 cm (W)	1 SET						
4	TABLE TRAY 3 tier paper tray, file storage Plastic Mesh	22 SET						
5	WALL WHITE BOARD Wooden Wall white board 8ft (W) x 4ft (L)	4 SET						
6	CONFERENCE MEETING TABLE Accommodate 6-8 people Oval Shape 14 x 9.5ft up to 16 x 12ft (approx.. 4.3 x 2.9 meters to 4.9 x 3.7 meters) (Sila rujuk Spesifikasi yang di sertakan)	1 SET						

PERHATIAN:

Perkara-perkara yang perlu (mandatori) di hadapkan sebelum tarikh tutup sebutharga :

☒ Katalog & Spesifikasi Teknikal mesti di sertakan untuk penilaian.☐ Contoh

Jika di dapati gagal, sebutharga tersebut tidak akan di pertimbangkan.

PERINGATAN:

Tidak dibenarkan menggunakan katalog Jabatanarah ini.

JUMLAH SEMUA HARGA YANG DI TAWARKAN - ANGKA B\$ _____ DAN PERKATAAN: _____

KETERANGAN PEMBELIAN TEMPATAN - JKP KEMENTAH

RUJUKAN SEBUTHARGA : MINDEF/DFA/FY2026/NAU/NV/LP/1016

TARIKH TUTUP SEBUTHARGA : - - 2026 (KHAMIS, 08:00 PAGI)

PETI PENERIMAAN SEBUTHARGA : BOX ()

ALAMAT BARU: BANGUNAN ARKIB, ARAS BAWAH, KEMENTERIAN PERTAHANAN,
BOLKIAH GARISON

NAMA SYARIKAT : _____

CAP SYARIKAT DAN TANDATANGAN : _____

TEL PEMBEKAL : _____ FAX PEMBEKAL : _____

E-MAIL PEMBEKAL : _____

VENDOR ID PEMBEKAL : _____

BIL	KETERANGAN BARANG	KTI	HARGA SATU	HARGA SEMUA	TEMPOH SAH HARGA (MINIMUM 180	TEMPOH PENGHANTARAN	BUATAN NEGERI	LAIN-LAIN HAL
	<u>PEMBELIAN PERABOT SERTA KELENGKAPAN BAGI PEJABAT PERISIKAN DAN KESELAMATAN</u>							
7	FOLDING TABLE table with legs that fold up against the table top 48' L x 24' W	2 SET						
8	CONFERENCE CHAIRS Leather genuine Armrest Approx. 61-66 cm W x 61-66 cm D x 86-102 cm H	6 SETS						
9	CARRIAGE MOBILE FILING One row single-side static One row single-side movable Two row double-side movable 132 Inches (11feet) x 3345mm (3.35meters)	1 SET						
10	OFFICE DUSTBIN Pedal lid opener 10 - 12 liters	7 SET						
11	PLASTIC CHAIR	6 SETS						
12	DINDING ANGIN All Wood material 4 panel All Panel 2 x 7 ft	3 SETS						
13	ANNOUNCEMENT BOARD Manufacturing board type 7 ft length , 3ft Width (Sila rujuk Spesifikasi yang di sertakan)	2 SET						

PERHATIAN:

Perkara-perkara yang perlu (mandatori) di hadapkan sebelum tarikh tutup sebutharga :

☒ **Katalog & Spesifikasi Teknikal mesti di sertakan untuk penilaian.**☐ **Contoh**

Jika di dapati gagal, sebutharga tersebut tidak akan di pertimbangkan.

PERINGATAN:

Tidak dibenarkan menggunakan katalog Jabatanarah ini.

Jumlah semua harga yang di tawarkan - ANGKA B\$ _____ DAN PERKATAAN: _____

TERHAD

CERAIAN 'A' KPD

MTL/G/16072

BTKH: 23 ZULHIJAH 1447

09 JUN 2026

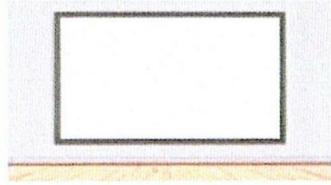
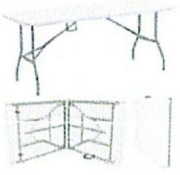
SPESIFIKASI KEPERLUAN PERABOT & KELENGKAPAN PEJABAT PERISIKAN & KESELAMATAN

Bil	Jenis Perabot/ kelengkapan	Contoh Gambar	Spesifikasi	Kegunaan	Jumlah Diperlukan
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Office Chair		- Extended adjustable height. - Leave to adjust seat height. - 640x600x1000mm	Tempat duduk bagi pegawai dan anggota N2	35 Sets
2.	Cluster of 4 workstation		- L shape - 2400x3000x1050mm - Termasuk cabinet laci setiap tempat duduk - 50cm (H) x 40 cm (W)	Kegunaan bagi anggota petugas N2.	5 Sets
3.	Cluster of 2 workstation		- Include desking panel - (L) 1200 x (W) x 1400 x (H) x 1050 mm (W) 1400? - Termasuk cabinet laci setiap tempat duduk - 50cm (H) x 40 cm (W)	Kegunaan anggota kerani N2	1 Set

A-1
TERHAD

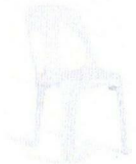


TERHAD

4.	Table tray		- 3 tier paper tray, file storage - Plastic Mesh	Untuk menyimpan dokumen/surat.	22 Sets
5.	Wall White Board		- Wooden Wall white board - 8ft (W) x 4ft (L)	kegunaan untuk mesyuarat dan perancangan.	4x Set
6.	Conference meeting table		- Accommodate 6-8 people - Oval Shape - 14 x 9.5ft up to 16 x 12ft (approx.. 4.3 x 2.9 meters to 4.9 x 3.7 meters)	Kegunaan untuk mesyuarat.	1 Set
7.	Folding Table		- table with legs that fold up against the table top - (48' L x 24' W)	Untuk di pantry.	2 Sets



TERHAD

8.	Conference chairs		- Leather genuine - Armrest - (Approx. 61-66 cm W x 61-66 cm D x 86-102 cm H)	Kerusi duduk untuk mesyuarat.	6 Sets
9.	Carriage mobile Filing		- One row single-side static - One row single-side movable - Two row double-side movable - 132 inches (11 feet) x 3,345 mm (3.35 meters)	Untuk menyimpan Salinan dan data	1 Sets
10.	Office Dustbin		- Pedal lid opener - 10 – 12 liters	Untuk membuang sampah.	7 Sets
11.	Plastic Chair		- Plastic chair	Untuk di pantry.	6 Sets



TERHAD

12.	Dinding Angin		- All Wood Material - 4 panel - All panel 2 x 7 ft	Mengasingkan bilik mesyuarat dengan bilik work station.	3 Sets
13.	Announcement board		- Manufacturing board type - 7 ft length ,3 ft width	Untuk menyimpan aktiviti harian dan organisasi pejabat	2 Sets

